

Societatea INSTITUTUL DE CERCETARI METALURGICE-S.A.

I.C.E.M. - S.A. REGISTRATURĂ		
Nr.	50	
zi	12	luna 01 an 2023

CONTRACT DE MANDAT
Nr. 50 /12.01.2023

ART. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE:

A. Societatea INSTITUTUL DE CERCETARI METALURGICE-S.A. (ICEM-S.A.), cu sediul în localitatea Bucuresti, str. Mehadia nr. 39, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/583/1991, CUI: RO 459853, reprezentată în baza Hotărârii nr. 5 a Adunării Generale a Acționarilor Societății ICEM-S.A. din data de 02.11.2022 (Ordin M.E. nr. 1397/19.10.2022) prin domnul BUCUR Marian-Daniel, și în baza Hotărârii a Consiliului de Administratie Societății ICEM-S.A. nr. 10 din data de 15.11.2022, ales în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație, domiciliat în Bucuresti, ,

identificat cu CNP: , având carte de identitate seria) nr. , eliberată de SPCEP Sector , la data de 28.12.2017, denumită în continuare **societate**, în calitate de **MANDANT** și

B. Directorul General Provizoriu al Societății INSTITUTUL DE CERCETARI METALURGICE-S.A. (ICEM-S.A.) - desemnat în conformitate cu dispozițiile legale și cu actul constitutiv al societății, conform Hotărârii Consiliului de Administratie nr. 1 din data de 12.01.2023 - domnul, MIHALCEA Cristian, cetățean român, domiciliat în Municipiul Galati, Judet Galati, , identificat cu CNP: , având carte de identitate seria GL nr. eliberată de SPCLEP Galati, la data de 05.05.2014, în calitate de **MANDATAR**.

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, s-a încheiat prezentul contract de mandat, în baza ansamblului normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr.109/2011 cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 26/2013 cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. 51/2013, cu modificările și completările ulterioare, Regulament, Codul civil, actualizat, cu modificările și completările ulterioare, Codul fiscal actualizat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte acte normative incidente prezentului Contract de Mandat, aplicabile părților;

ART. 2 Obiectul contractului

2.1. Consiliul de Administrație al Societății INSTITUTUL DE CERCETARI METALURGICE-S.A. (ICEM-S.A.) delegă Directorului General Provizoriu, conducerea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității Societății ICEM-S.A., pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță, ce devin anexă la prezentul contract după aprobarea de către Consiliul de Administrație al Societății ICEM-S.A., în schimbul unei remunerații, stabilite în condițiile legii. Criteriile și obiectivele înscrise în contractul de mandat se vor actualiza anual, în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetului de venituri și cheltuieli.

2.2. Directorul general provizoriu, reprezintă societatea comercială în raporturile cu terții, având atribuțiile specificate în actul constitutiv al societății.

Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI DE MANDAT

2.1 Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general este împuternicit să adopte toate măsurile necesare conducerii / administrării „INSTITUTUL DE CERCETARI METALURGICE-S.A. (ICEM-S.A.)”, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și Actului Constitutiv al „ICEM-S.A.” și cele ale prezentului Contract de Mandat, în limitele obiectului de activitate al „ICEM-S.A.” și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011 și dispozițiile date de Consiliul de Administrație, de Președintele Consiliului de Administrație, ținând cont și de obiectivele și criteriile de performanță, ce devin anexă la prezentul contract de mandate după aprobarea de către Consiliul de Administrație al Societății ICEM-S.A.

2.2. Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general este însărcinat să organizeze, să conducă și să gestioneze activitatea „ICEM-S.A.”, în schimbul unei remunerații lunare, astfel stabilită prin prezentul Contract.

2.3. Directorul general reprezintă „ICEM-S.A.” în raporturile cu terții și poartă răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de administrare ale „ICEM-S.A.”, în baza prezentului Contract de Mandat și în limitele permise de lege, de Actul Constitutiv, de deciziile Consiliului de Administrație, în scopul realizării obiectului de activitate al „ICEM-S.A.”.

2.4. Locul îndeplinirii obiectului Contractului de Mandat este la sediul „ICEM-S.A.”, indicat la art. 1 din prezentul Contract. Locul îndeplinirii Mandatului poate fi modificat de „ICEM-S.A.” ori de câte ori motive temeinice justifică o atare decizie și poate fi stabilit într-o altă locație. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija „ICEM-S.A.”, conform Regulamentului de organizare și funcționare al „ICEM-S.A.”.

ART. 3. DURATA CONTRACTULUI DE MANDAT

3.1. Prezentul Contract de Mandat se încheie pe o perioadă de 4(patru) luni, începând cu data de 20.01.2023, până la data de 20.05.2023, cu posibilitatea prelungirii acestuia, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, potrivit prevederilor art. 642 din OUG nr. 109/2011.

3.2. Părțile pot negocia prelungirea contractului de mandat dacă oricare dintre părți solicită aceasta cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea termenului pentru care a fost încheiat contractul.

ART. 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

4.1. Mandatarul are următoarele drepturi:

4.1.1. Directorul general provizoriu este obligat să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudență și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al „ICEM-S.A.”, și să exercite următoarele atribuții/obligații principale.

4.1.2. Pentru munca prestată în baza prezentului contract, mandatarul beneficiază de o remunerație formată dintr-o indemnizație fixă lunară brută în cuantum de 12.318 lei (stabilită cf. art. 3 din Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/03.04.2018). Drepturile bănești stabilite prin prezentul contract reprezintă unica formă de remunerație pentru mandatar în condițiile în care acesta va îndeplini și calitatea de bun administrator.

4.1.3. Directorul general provizoriu beneficiază, prin contractul de mandat, de concediu de odihnă anual și indemnizația aferentă, diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului, concediu medical conform legii și zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru de familie și oricare alt drept de care beneficiază toți salariații societății, conform contractului colectiv de muncă încheiat la nivel de societate, mai puțin sporurile la salariu.

4.1.4. Întreaga durată de timp de valabilitate a prezentului contract reprezintă perioadă contributivă, ce va fi valorificată în condițiile legii și va fi asimilată vechimii în muncă în situația încadrării/reîncadrării în societate.

4.1.5. Să primească în folosință un autoturism cu șofer și combustibil aferent, telefon mobil și tehnică informatizată din dotarea societății.

4.1.6. Părțile sunt în cunoștință de cauză cu privire la obligațiile ce revin Societății ICEM-S.A. de a reține la sursa impozitul pe venit, precum și contribuțiile legale la sistemul public de asigurări sociale și contribuții de asigurări sociale de sănătate. Părțile convin de asemenea ca Societatea ICEM-S.A. să procedeze și la virarea în termenul legal a tuturor contribuțiilor obligatorii ale mandatarului.

4.1.7. La solicitarea oricărei părți, acestea pot renegocia remunerația, urmând a fi prevăzută în scris, în act adițional la prezentul contract de mandat.

4.1.8. Mandatarul va fi descărcat de gestiune anual, după aprobarea în A.G.A. a situațiilor financiare anuale.

4.2. Mandatarul are următoarele obligații:

4.2.1. Asigură conducerea activităților societății, a coordonării și controlului acesteia în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în vederea atingerii obiectivelor și criteriilor stabilite prin contractul de mandat;

4.2.2. Asigură administrarea, gestionarea și integritatea patrimoniului societății, în condițiile legii, statutului și/sau Regulamentului de Organizare și Funcționare al societății;

4.2.3. Îndeplinește obiectivele și criteriile de performanță ce vor face parte integrantă din prezentul contract de mandat, după aprobarea acestora.

4.2.4. Duce la îndeplinire, întocmai și în termenele stabilite hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și deciziile Consiliului de Administrație;

4.2.5. Asigură managementul și funcționarea societății;

4.2.6. Prezintă Consiliului de Administrație al societății, o informare trimestrială privind nivelul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță aferente contractului de mandat și ori de câte ori este necesar sau se solicită, informații privind situația economico-financiară a societății, stadiul realizării investițiilor, stadiul realizării măsurilor luate, stadiul aducerii la îndeplinire a hotărârilor Consiliului de Administrație, precum și alte documente solicitate;

4.2.7. Prezintă Consiliului de Administrație, la încheierea exercițiului financiar, nivelul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță ale contractului de mandat dacă au fost aprobate, bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, raportul cenzorilor/auditorilor și raportul anual, conform prevederilor legale în vigoare;

4.2.8. Prezintă Consiliului de Administrație, la sfârșitul fiecărui an, proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli și Programul de investiții pentru anul următor;

4.2.9. Ia măsurile necesare în vederea prezentării spre aprobare a Proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății, în termenul prevăzut de legislația în vigoare;

4.2.10. Propune includerea anumitor puncte pe Ordinea de zi a ședințelor Consiliului de Administrație și prezintă fundamentările aferente acestora;

4.2.11. Angajează, promovează și concediază personalul salariat, în condițiile legii; negociază Contractele Individuale de Muncă și participă la negocierea Contractului Colectiv de Muncă;

4.2.12. Reprezintă societatea în raporturile cu terții purtând răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de conducere a acesteia;

4.2.13. Încheie acte juridice, în numele și pe seama societății, în limitele împuternicirilor acordate de către Consiliul de Administrație;

4.2.14. Dezvoltă și promovează imaginea societății;

4.2.15. Conduce în mod integrat sistemul calitate - mediu - securitate și sănătate ocupațională;

4.2.16. Ia măsurile necesare pentru realizarea indicatorilor Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat al societății;

4.2.17. Coordonează activitatea specifică desfășurată de directorii executivi ai societății;

4.2.18. Stabilește măsuri operative privind asigurarea sănătății și securității muncii, cunoașterea de către salariați a normelor de sănătate și securitate a muncii, a normelor de protecția mediului;

4.2.19. Încheie asigurarea pentru răspundere profesională;

4.2.20. Înștiințează Consiliul de Administrație cu privire la orice neregulă constatată cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale;

4.2.21. Înștiințează Consiliul de Administrație, pe auditorii financiari, cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, el personal sau soția sau rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interese contrare intereselor societății și se obligă să nu ia parte la nicio deliberare referitoare la această operațiune;

4.2.22. Poate să înstrăineze, respectiv, să dobândească bunuri către sau de la societate, având o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale acesteia, numai după obținerea aprobării Adunării Generale Extraordinare, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

4.2.23. Ia măsuri pentru asigurarea pazei bunurilor societății și pentru asigurarea prevenirii incendiilor;

4.2.24. Exerțită orice alte atribuții și competențe stabilite pentru funcția de director general provizoriu prin lege, Ordin al Ministrului de resort și/sau Statutul/Regulamentul de Organizare și Funcționare al societății.

ART. 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SOCIETĂȚII

5.1 Drepturile societății:

5.1.1. „ICEM-S.A.” are dreptul, prin Consiliul de Administrație, de a cere Directorului General provizoriu să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al „ICEM-S.A.” și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită;

5.1.2. „ICEM-S.A.” are dreptul, prin Consiliul de Administrație, să evalueze activitatea Directorului General provizoriu. Evaluarea vizează execuția prezentului Contract de Mandat.

5.1.3. „ICEM-S.A.” are dreptul, prin Consiliul de Administrație, de a solicita directorului general provizoriu, ori de câte ori consideră necesar, prezentarea situației economico-financiare a societății, stadiul realizării investițiilor, a indicatorilor aprobați prin bugetul de venituri și cheltuieli precum și, după caz alte documente privind îndeplinirea criteriilor și obiectivelor de performanță etc.

5.2. Obligațiile societății:

5.2.1. Asigură mandatarului deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în conformitate cu dispozițiile legale și statutare;

5.2.2. ICEM-S.A. are obligația de a achita toate drepturile și obligațiile bănești prevăzute în prezentul Contract de Mandat, inclusiv de a reține la sursă și vira la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina Directorului General provizoriu, în numele și pe seama acestuia.

5.2.3. ICEM-S.A. are obligația de a asigura Directorului General provizoriu deplina libertate în îndeplinirea mandatului, în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, cu excepția limitărilor impuse de legislația în vigoare incidentă, astfel cum este aceasta indicată în prezentul Contract de mandat, în Actul Constitutiv al „ICEM-S.A.” și, de asemenea, asigurarea Directorului General provizoriu a condițiilor necesare desfășurării activității sale;

5.2.4. Analizează semestrial și anual gradul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță, prin intermediul unei persoane independente, stabilite de comun acord de ambele părți, care se obligă să păstreze confidențialitatea în legătură cu rezultatul evaluării.

5.2.5. Societatea este obligată să suporte cheltuielile privind asigurarea obligatorie pentru răspunderea profesională pentru directorul general provizoriu.

5.2.6. Ia măsuri de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor de prezentare a bugetului de venituri și cheltuieli în termenul legal sau pentru nerealizarea obiectivelor și criteriilor de performanță.

5.2.7. Descarcă de gestiune pe Directorul General provizoriu, după aprobarea de către A.G.A. a situațiilor financiare.

5.2.8. La încetarea mandatului, societatea este obligată să-i asigure revenirea pe funcțiile/postul deținut anterior încheierii prezentului contract, în condițiile în care la momentul acceptării mandatului s-a procedat la suspendarea contractului individual de muncă al mandatarului, conform prevederilor art.137¹, alin. 3, coroborat cu art.152, alin.1 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 6. LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

6.1. Mandatarul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, cu prudența și diligența unui bun manager;

6.2. Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unei societăți concurente sau având același domeniu de activitate și nu poate exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau pentru altă persoană. Această interdicție se extinde și

asupra soțului sau soției mandatarului, precum și asupra rudelor și afiniilor acestuia până la gradul al II-lea, inclusiv;

6.3. Pe toată durata prezentului contract, sub sancțiunea de daune-interese, mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către Adunarea Generală a Acționarilor și de către Consiliul de Administrație. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 5(cinci) ani după încetarea contractului de mandat.

6.4. Mandatarul este obligat ca, în orice situație, în societate și în afara acesteia:

- Să dea dovadă de loialitate față de societate;
- Să nu afecteze sub nicio formă imaginea și prestigiul societății și al companiei;
- Să nu difuzeze informații false sau denigratoare de orice fel, privind societatea și conducerea ei;
- Să aibă un comportament demn și civilizat.

ART. 7. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

7.1. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract de Mandat atrage răspunderea părții aflate în culpă.

7.2. Partea care a determinat încetarea prezentului Contract de Mandat datorită neîndeplinirii și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului de Mandat.

7.3. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației civile și comerciale.

7.4. În cazul în care sunt indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea contractului de mandat, acționarii au obligația să sesizeze de îndată organele competente. Pe perioada soluționării sesizării contractul de mandat se suspendă.

ART. 8 . FORȚA MAJORĂ

8.1. Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită, și anume: „Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului / impediment legal - orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind Directorul General provizoriu de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea Directorului General provizoriu, revocarea hotărârii Consiliului de Administrație al „ICEM-S.A.”

8.2. În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

8.3. Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5(cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

ART. 9. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR, PENALITĂȚI ȘI DAUNE-INTERESE

9.1. Directorul general provizoriu răspunde pentru nerespectarea culpabilă:

- a prevederilor prezentului Contract de Mandat,
- a deciziilor Consiliului de Administrație al „ICEM-S.A.”,
- a prevederilor Actului Constitutiv,

și va suporta, în solidar cu ceilalți directori executivi ai „ICEM-S.A.”, toate consecințele patrimoniale și personal nepatrimoniale, de natură comercială, economică, fiscală sau de orice altă natură, generate de neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare, cu intenție sau din neglijență, a obligațiilor sale contractuale.

9.2. Nu se va considera ca Directorul general provizoriu a încălcat obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, a fost în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul „ICEM-S.A.” și pe baza unor informații adecvate, cu respectarea Cadrului Legal Aplicabil și dacă nu intervine un Eveniment Fortuit, adică modificarea cadrului legal, instituțional, de reglementare și fiscal existent la semnarea prezentului Contract sau apariția unui eveniment neprevăzut care are impact asupra cheltuielilor „ICEM-S.A.”.

9.3. ICEM-S.A. răspunde pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de Mandat și va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

ART. 10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

10.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

10.2. Prezentul contract de mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

ART. 11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

11.1. Prezentul contract încetează prin :

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, fără a fi necesară înștiințarea celeilalte părți;
- b) revocarea mandatarului din calitate de director general provizoriu prin Hotărârea Consiliului de Administrație.
- c) renunțarea mandatarului la mandatul încredințat, în situația neasigurării condițiilor prevăzute în contract ori în alte situații întemeiate;
- d) acordul părților;
- e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;
- f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;
- g) insolvabilitatea, falimentul societății;

11.2. În cazurile prevăzute la lit. b) și c), partea în cauză va înștiința cealaltă parte cu cel puțin 30 de zile înainte.

ART. 10. LITIGII

10.1. Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești române competente.